



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE MARTUCCI" SALERNO

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI ESTERNI PER LE
DISCIPLINE DEI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E SECONDO LIVELLO - A.A. 2022/2023**

IL DIRETTORE

Vista la legge n. 508 del 21 dicembre 1999, recante norme di riforma dei Conservatori di musica;
Vista la legge n. 241 del 07 agosto 1990, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;
Visto il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di trattamento dei dati personali";
Visto il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;
Visto il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;
Visti lo Statuto e il Regolamento didattico del Conservatorio di Musica «Giuseppe Martucci» di Salerno;
Ravvisata l'opportunità di avviare la procedura di individuazione di esperti esterni idonei a ricoprire incarichi di insegnamento per l'a.a. 2022/2023, per mancanza di disponibilità interna;

DECRETA

ART. 1

Indizione procedura

È indetta presso il Conservatorio di musica "G. Martucci" di Salerno una procedura selettiva pubblica per soli titoli per l'individuazione di esperti esterni in possesso di qualificazione artistico-professionale, culturale e scientifica con i quali stipulare contratti di collaborazione limitatamente all'A.A. 2022/2023 per la seguente disciplina:

- **Ambienti esecutivi e di controllo per il live electronics;**
- **Esecuzione ed interpretazione della musica elettroacustica;**
- **Teorie e tecniche della comunicazione audiovisiva e multimediale;**
- **Prassi esecutive e repertori pop rock - musica d'insieme;**
- **Prassi esecutive e repertori Tromba jazz;**
- **Improvvisazione allo strumento: Tromba jazz;**
- **Improvvisazione allo strumento Trombone jazz;**
- **Prassi esecutive e repertori Trombone jazz;**
- **Improvvisazione allo strumento: Violino jazz;**
- **Prassi esecutive e repertori Violino jazz.**

ART. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande.

Il Conservatorio di musica "G. Martucci" può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione dianzi indicati.

Possono presentare domanda esperti italiani e stranieri di specifica qualificazione, comprovata dal possesso di titoli scientifici e/o professionali attinenti alla disciplina oggetto dell'insegnamento cui è destinato il contratto.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana, comunitaria od extra-comunitaria con regolare permesso di soggiorno;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Conoscenza della lingua italiana.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE MARTUCCI" SALERNO

ART.3

Termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione

Le domande - indirizzate al Conservatorio di musica "G. Martucci" di Salerno, Via S. De Renzi n. 62, 84125 Salerno - dovranno essere redatte su modulo predisposto (allegato al presente Avviso come Allegato A), debitamente firmate e complete di tutta la documentazione, pena l'esclusione dalla procedura. Sulla busta o sull'oggetto della PEC andrà scritto: "Domanda di insegnamento - Settore disciplinare"

Gli aspiranti all'inserimento nelle graduatorie dovranno recapitare le domande c/o l'Ufficio Protocollo, mediante consegna a mano nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, e/o mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) del Conservatorio: concorsiebandi@pec.consalerno.it improrogabilmente, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 del giorno 28 febbraio '23**, termine perentorio oltre il quale la domanda non sarà accettata e non sarà più possibile la partecipazione alla selezione.

La domanda deve essere completa di tutti gli allegati e di tutta la documentazione richiesta. Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione dell'Avviso non saranno prese in considerazione. Pertanto, chiunque avesse già inviato domanda è tenuto, pena l'esclusione dalla procedura, a riformulare la stessa secondo le modalità previste dal presente Avviso.

Alla domanda, redatta sullo schema allegato alla presente procedura - allegato B-, ciascun candidato dovrà allegare pena l'esclusione:

1. Un curriculum sintetico della propria attività scientifica, artistica e didattica;
2. Un'autocertificazione, firmata dal candidato, attestante il possesso dei titoli di servizio e artistico-culturali e professionali, utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato alla presente procedura sotto la lettera "B", nella sezione dei titoli dovranno essere elencati i 30 titoli più significativi ritenuti utili ai fini della selezione pubblica (non saranno valutati ulteriori titoli). I 30 titoli allegati in copia devono essere numerati e corredati da un elenco (con numerazione corrispondente ai titoli stessi).
3. Il Programma didattico, redatto in forma sintetica, inerente l'insegnamento richiesto;
4. Fotocopia del documento di identità personale in corso di validità e copia del codice fiscale.

La mancanza di uno dei punti sopra indicati comporta l'esclusione della domanda.

Nella domanda il candidato deve indicare e/o dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. cittadinanza;
- d. nazionalità;
- e. codice fiscale;
- f. indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale telefono cellulare e indirizzo mail;
- g. di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- h. estremi esatti della graduatoria (settore artistico-disciplinare) per la quale intende concorrere;
- i. eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura;
- j. eventuali estremi dell'Istituzione AFAM presso la quale presta il servizio;
- k. per i candidati di nazionalità non italiana: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

È necessaria la sottoscrizione autografa di ogni domanda, pena l'esclusione dalla procedura.

Comporta inoltre l'esclusione dalla procedura:

- la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia;
- il non utilizzo della modulistica allegata al presente Avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata o tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE MARTUCCI" SALERNO

delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e accettazione delle norme citate in premessa.

ART. 4

Adempimento delle Commissioni e valutazione delle candidature

La valutazione delle domande per ciascun insegnamento sarà effettuata per procedura comparativa della documentazione, di cui al precedente articolo, da una Commissione, nominata con decreto del Direttore.

Esse sono formate da tre membri: di norma due docenti di ruolo, di cui almeno uno appartenente al medesimo settore artistico-disciplinare della procedura o a discipline affini, in servizio presso l'Istituzione, e il Direttore - o un suo delegato - in qualità di Presidente.

La valutazione dei titoli sarà effettuata nel rispetto dei principi generali quali competenza specifica nell'insegnamento richiesto, con riferimento all'afferenza con il settore artistico-disciplinare e aderenza con la relativa declaratoria di cui al D.M. n. 90 in data 3 luglio 2009.

La Commissione ha a disposizione un massimo di punti 100.

La Commissione, nella prima riunione e comunque non oltre cinque giorni, stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli artistico-professionali che viene effettuata nei limiti del seguente punteggio:

- per titoli di studio e di servizio: fino a un massimo di punti 30;
- per titoli artistico-professionali: fino a un massimo di punti 60.
- programma didattico proposto rispetto all'offerta formativa: fino a un massimo di punti 10.

Per conseguire l'idoneità il candidato deve riportare un punteggio complessivo non inferiore a 60 punti.

Al termine dei lavori, la Commissione individuerà, con giudizio insindacabile, il candidato in possesso dei requisiti scientifici artistico - professionali pienamente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali dei singoli insegnamenti.

Con decreto direttoriale verrà pubblicato all'albo e al sito dell'Istituto l'elenco degli affidamenti.

ART. 5

Stipula del contratto e doveri didattici

La proposta di stipula del contratto sarà effettuato seguendo l'ordine di graduatoria degli idonei.

La stipula del contratto è comunque subordinata:

- Al possesso dei requisiti generali del presente bando
- All'attivazione dello specifico insegnamento o gruppo disciplinare
- Alla mancata disponibilità di personale docente in servizio presso il Conservatorio "G. Martucci"
- Alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività del Conservatorio "G. Martucci"

La graduatoria avrà un'efficacia di un anno dall'approvazione e potrà essere prorogata per ulteriori periodi da apposita delibera del Consiglio Accademico.

I contratti saranno stipulati per il monte orario previsto al momento dell'attivazione degli insegnamenti.

Gli esperti esterni individuati inizieranno l'attività didattica dopo la stipula del contratto.

Per ciò che concerne i doveri didattici si precisa quando segue:

- a) Le attività di docenza comprendono lezioni, laboratori ed esami che devono essere svolti nelle date e negli orari stabiliti dalla Direzione e non possono subire variazioni non concordate;
- b) La presenza puntuale alle lezioni e ai laboratori potrà essere oggetto di verifica amministrativa. L'assenza ingiustificata può comportare il decadimento dall'incarico e la risoluzione del contratto;
- c) I docenti sono tenuti a compilare il registro che farà fede ai fini del calcolo delle ore di lezione svolte e delle presenze degli studenti ai corsi; la responsabilità della certificazione della presenza è affidata esclusivamente ai docenti titolari delle diverse attività didattiche;
- d) La presenza alle sessioni di esame ordinarie e straordinarie, nelle commissioni e nelle sedute di tesi finale costituisce parte integrante degli impegni didattici assunti ed è compresa nella retribuzione dell'incarico.

ART. 6

Trattamento dei dati personali

L'Istituto si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE MARTUCCI" SALERNO

per le finalità connesse alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale dell'Istituto per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 7

Custodia titoli inviati

Decorsi 120 (centoventi) giorni dalla pubblicazione dell'elenco degli affidamenti, qualora l'aspirante non richieda, a proprie spese, la restituzione della documentazione, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

ART. 8

Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000, l'Istituto potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e dalla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto DPR 445/2000.

ART. 9

Accesso ai documenti amministrativi

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 10

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore del Conservatorio di musica "G. Martucci" di Salerno.

ART. 11

Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Salerno, 09/02/2023

